

ELŐTERJESZTÉS

Mezőzombor község önkormányzata képviselő-testülete részére a köztisztviselők egyéni munkateljesítményének értékelését megalapozó teljesítménykövetelmények meghatározását szolgáló kiemelt célok megállapításához

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. Tv. (továbbiakban: Ktv) 2001. július 1-től hatályos átfogó módosítása a köztisztviselői életpálya programban meghatározott elvek és szempontok figyelembe vételével új jogintézményként bevezette a köztisztviselők munkateljesítménye értékelésének rendszerét.

A köztisztviselők teljesítményértékelésének egyik feltétele, hogy a képviselő-testület évente meghatározza azokat a célokat, melyek alapján az értékelés elvégezhető.

A helyi szabályozás indokltsága:

A Ktv. 34. §. (1) bek. szerint a köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a helyi önkormányzat kiemelt céljainak figyelembe vételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli. A polgármesteri hivatal köztisztviselőit érintően a képviselő-testület évente meghatározza a teljesítmény követelmények alapját képező kiemelt célokat. A Ktv. 34 § (4) bek. alapján a jegyző az önkormányzat kiemelt céljainak figyelembe vételével előre írásban állapítja meg a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselővel szemben támasztott teljesítmény követelményeket. A megállapított teljesítmény követelmények figyelembe vételével legkésőbb a tárgyév végéig értékeli a köztisztviselők egyéni munkateljesítményét.

A jegyző esetében a polgármester állapítja meg a tárgyévre vonatkozó teljesítmény követelményeket, értékeli teljesítményét és az értékelésről tájékoztatja a képviselő-testületet.

A kiemelt célok egyértelmű meghatározása megalapozza az egyéni teljesítmény követelményeket, amelyek értékelése nélkül nem kerülhet sor a köztisztviselők alapilletményének eltérítésére. A Ktv. 143 §. (4) bek. alapján ugyanis a jegyző át nem ruházható hatáskörében a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül az egyéni teljesítményértékeléstől függően a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó alapilletményét legfeljebb 30%-al megemelheti, vagy legfeljebb 20%-al csökkentett mértékben állapíthatja meg. A teljesítmény értékeléshez kötött alapilletmény-eltérítésre vonatkozó szabályt 2003. január 1-től kell alkalmazni

A kiemelt célok megállapításához kapcsolódóan fontos jogi követelmény, hogy a képviselő-testület illetőleg a polgármester, a jegyző, valamint a hivatali ügyintéző részére jogszabályban meghatározott államigazgatási hatáskör tekintetében konkrét, utasításszerű feladatkijelölést nem határozhat meg. E követelmény a polgármesternek azon jogosultságára is vonatkozik, amikor a jegyző esetében megállapítja a tárgyévre vonatkozó konkrét teljesítmény követelményeket.

A képviselő-testület által meghatározott kiemelt célkitűzések rendszere

A köztisztviselő egyéni éves teljesítmény értékelés célja, hogy növekedjék a közzolgálati jogviszonyban állók igazgatási teljesítménye, javuljon munkájuk szakmai színvonala. A hivatali munka hatékonysága megkívánja, hogy minden köztisztviselő úgy végezze a napi szakmai munkáját, hogy az a mindenkori önkormányzat szándékaival, kitűzött közigazgatási céljaival összhangban legyen. Ehhez feltétlenül szükséges, hogy a képviselő-testület meghatározza a 2009. évi kiemelt célokat.

A teljesítmény-értékelés a Ktv. rendelkezései alapján minden köztisztviselőre, illetve vezetőre kiterjed. A köztisztviselők teljesítmény értékelése szorosan összefügg minősítésükkel. A minősítésekben figyelembe kell venni az évenkénti teljesítmény értékelések eredményét is. A jelen előterjesztésben szereplő kiemelt célok az alábbi döntéseken és dokumentumokon alapulnak:

- Az önkormányzat szervezeti- és működési szabályzata és ügyrendje
- Az önkormányzat munkaterve
- Az önkormányzat által meghatározott egyes kiemelt területeket érintő feladattervek
- Az önkormányzat által meghatározott egyes kiemelt akcióprogramok.

Mindezeken túlmenően figyelembe kell venni:

- A település fejlesztési teendőit,
- A közzolgáltatások minőségi színvonalának emelését,
- A helyi civil társadalommal való kapcsolattartást,
- A térségi együttműködés erősítését,
- A humánus és jogszerű hivatali működéshez kapcsolódó elvárásokat, valamint
- A helyi intézményrendszer továbbfejlesztésével összefüggő teendőket.

Az átfogó célkitűzések rendszere:

Az önkormányzat átfogó célkitűzései arra irányulnak, hogy működését az elkövetkező években az alábbiak jellemezzék:

1. folyamatosan rendelkezésre állnak a település helyzetére, illetve annak változásaira vonatkozó információk, előrejelzések, elemzések,
2. közös értékrend alapján történik a település kormányzására vonatkozó elvek és prioritások meghatározása,
3. alapcélok határozzák meg a település általános stratégiájának, illetve egyes működési területeinek irányait,
4. teljes körű kép mutatja az önkormányzat rendelkezésére álló legfontosabb erőforrásokat, lehetőségeket, amelyek a döntési mozgásteret behatárolják,
5. hosszú távú döntéseken alapul a település legfontosabb problémáinak kezelése, jövőképe alakítása,
6. a vezetés elkötelezett a település jövőképe tudatos alakítása iránt,
7. a köztisztviselők stabil és világos jövőképpel rendelkeznek,
8. folyamatosan nyomon követik a döntések rövid és hosszú távú hatásait,
9. a működés napi gondjai helyett a távlatos, koncepcionális munka kerül előtérbe.

Tevékenységi célkitűzések rendszere:

Az átfogó célok az önkormányzat teljes körű működésére vonatkozó követelményeket határozzák meg, megszabva azt az arculatot, amilyenné a vezetés kívánja alakítani a szervezeti- és működési viszonyokat. Az önkormányzat azonban tevékenységét konkrét működési teljesítmény követelményekké való lebontásához tevékenységi területenként is meg kell határozni az elérendő célokat. Figyelembe véve a település helyi sajátosságait, az alábbi tevékenység célok meghatározását tartjuk szükségesnek.

A helyi gazdaság fejlesztése körében:

Kiemelten fontos a település gazdasági fejlődésnek ösztönzése, a vállalkozásélénkítés és a foglalkoztatási helyzet javítása.

Célfeladatok:

- Ki kell használni az idegenfogalom kínálta lehetőségeket, megismertetve településünk idegenforgalmi szempontból kiaknázható lehetőségeit.
- Törekedni kell a helyi vállalkozások megtartására, lehetőség szerint ösztönözni kell a vállalkozások letelepedését a településen.

A térségi- és településrendezés körében:

Kiemelten fontos a település hosszú távú, komplex fejlesztésének biztosítása.

Célfeladatok:

- Fontos a település rendezési tervnek megfelelő fejlesztése.
- Szükségszerű a települési úthálózat fejlesztése, fokozott karbantartása.

A helyi közszolgáltatások a és településműködtetés körében

Kiemelten fontos a helyi közszolgáltatások körébe tartozó intézmények és szolgáltatások színvonalának emelése, és a szolgáltatásokat igénybe vevő polgárok megelégedettségének javítása, valamint a település működtetése eredményességének emelése.

Célfeladatok:

- Szükséges az egészségügyi intézmények (orvosi rendelő, védőnői szolgálat) folyamatos szinten tartása, fejlesztése.
- Gondoskodni kell a közművelődés célját szolgáló létesítmények megfelelő szintű működtetéséről.
- Részt kell vállalni az ifjúság iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, életminőséget javító lehetőségeinek megteremtésében, a fiatalok kultúrált szabadidő eltöltésének feltételei biztosításában.
- Rendszeresen részt kell venni a helyi szellemi, művészeti értékek, hagyományok megismerésében, megőrzésében.
- Támogatni kell az amatőr alkotó közösségek tevékenységét.
- A település népességmegtartó ereje nagy mértékben függ az oktatási intézmények minőségétől, ezért fokozottan emelni kell ezen intézmények szakmai színvonalát, felszereltségét.

- A lakosság szociális biztonságának megteremtése és megőrzése céljából gondoskodni kell a rászorulóknak megfelelő segélyezésről.
- Az aktív korú nem foglalkoztatottak munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében javítani kell a foglalkoztatást közcélú munka szervezésével.
- Gondoskodni kell az aktív korú nem foglalkoztatott személyek növekvő számú bevonásáról az önkormányzat által szervezett foglalkoztatásba.
- Értékelni kell a szociális intézmények szakmai munkájának eredményességét.
- Gondoskodni kell a szociális intézményekben foglalkoztatottak tervszerű képzéséről, továbbképzéséről.
- A településen élő polgárok részére biztosítani kell a rendszeres testedzést, javítani kell a helyi közösség sport- és mozgáskultúráját.
- Törekedni kell a hiányzó óvodai tornaszoba kialakítására, az óvoda elhelyezési körülményeinek javítására.
- A településen az életminőség környezeti feltételit javítani kell.
- A lakosság részvételét ösztönözni kell a környezet védelmére irányuló tevékenységekben.

Hatósági és közigazgatási (hivatali) ügyintézés

Kiemelten fontos, hogy a hatósági-közigazgatási ügyintézésben erősödjön a szolgáltatói jelleg, fokozottan érvényesüljenek a polgárbarát igazgatás eszközei, módszerei.

Célfeladatok:

- Fokozni kell az ügyfelek eredményes tájékoztatását, felvilágosítását.
- Javítani kell az ügyintézés törvényességi színvonalát.
- Javítani kell az ügyfelekkel való kapcsolatokat.
- A lehetőségekhez képest egyszerűsíteni kell az eljárási folyamatokat, szigorúan be kell tartani az ügyintézési határidőket.
- Javítani kell a hivatal szervezeti egységei közötti kommunikációt az ügyfelek tehermentesítése céljából.

Funkcionális célkitűzések:

Az önkormányzat települést érintő tevékenységeinek ellátását segítik az ún. kiszolgáló funkciók. Nélkülük az önkormányzat, mint szervezet nem működhetne eredményesen. E funkciókhoz tartozó feladatokat ellátó köztisztviselők egyéni teljesítmény követelményeinek alapját képezik az ún. funkcionális célok.

A helyi vagyongazdálkodás körében:

- A vagyongazdálkodás módszerét úgy kell kialakítani, hogy tisztázható legyen a vagyongazdálkodási felelősség, ösztönző megoldások kerüljenek bevezetésre a vagyonhasznosítás javítására és a folyó költségek csökkentésére, történjen meg a vagyongyapodás felelőseinek kijelölése.
- Az ingatlan nyilvántartás és a közműnyilvántartás alapján teljesskörűen vezetni kell az önkormányzat vagyongazdálkodást.
- A vagyongazdálkodás részeként meg kell állapítani az önkormányzati vagyon értékét és folyamatos nyilvántartást kell vezetni annak változásairól.

- A beruházások bonyolítás során a gazdaságossági szempontokat kiemelten kell érvényesíteni.

A helyi pénzügyi-költségvetési gazdálkodás és működés területén

Kiemelten fontos az önkormányzat működéséhez szükséges pénzeszközök megfelelő biztosítása és hatékony felhasználása.

Célfeladatok:

- Határidőre készüljön el a költségvetési koncepció, a tárgyévi költségvetés, a zárszámadás, a negyedéves beszámoló jelentések.
- A önkormányzati forráshiány csökkentésére határidőben kerüljön benyújtásra az ÖNHIKI pályázat, illetőleg a működési nehézségekkel küzdő önkormányzatok egyéb támogatási igénye.
- A helyi adóbeszedés hatékonyságának javításával növekedjen az önkormányzat bevétele.
- Javuljon a lakosság adófizetési morálja.
- A számlarend és számlafegyelem fokozott betartására ügyelni kell.
- Határidőben történjék meg a pénzügyi kötelezettségek teljesítése, utalása.

A helyi humán erőforrás gazdálkodás területén

Kiemelten fontos a magasan képzett, feladatát eredményesen ellátó, az önkormányzathoz lojális személyi állomány biztosítása.

Célfeladatok:

- Ki kell alakítani a személyi állomány kiválasztására vonatkozó belső eljárási rendet, gondoskodni kell a pályázati eljárás törvényes és pártatlan lebonyolításáról.
- Az előmenetelhez kapcsolódóan fokozottan érvényesíteni kell az ösztönzési szempontokat, és határidőre el kell készíteni az előmenetellel kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket.
- Ki kell egészíteni a közszolgálati szabályzatot a helyi teljesítményértékelésre vonatkozó szabályozással.
- Gondoskodni kell a teljesítményértékeléshez szükséges dokumentáció elkészítéséről, beszerzéséről.
- Határidőre elő kell készíteni az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározását, azok teljesítésének értékelését.
- Valamennyi köztisztviselőt tájékoztatni kell a teljesítményértékelésre vonatkozó új jogszabályi rendelkezésekről, a helyi szabályozásról és a teljesítményértékelés, és ösztönzés közötti összefüggésekről.

A helyi önkormányzati szervek és az önkormányzat alapintézményei működtetése és együttműködése körében

Kiemelten fontos az önkormányzati szervek hatékony működtetése, valamint a helyi demokrácia erősítése.

Célfeladatok:

- Biztosítani kell a testület törvényes működésének alapfeltételeit.
- Határidőre el kell készíteni és a testületi tagok részére meg kell küldeni a döntéshozatalhoz szükséges dokumentációkat, biztosítani kell, hogy a döntéssel érintettek kifejthessék véleményüket.
- Az előterjesztések és a rendeletek, határozatok szövegét úgy kell megszerkeszteni, hogy az egyértelmű, világos, a magyar nyelv szabályainak megfelelő legyen.

Kérem a képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el.

Mezőzombor, 2009.03. 26.

Oleárné dr Kádas Marianna
Címzetes főjegyző

Az előterjesztésben foglaltakkal egyetérttek:

Biró Ferenc
polgármester

Határozati javaslat:

Mezőzombor község önkormányzata képviselő-testülete a köztisztviselők egyéni teljesítmény értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket az alábbiak szerint határozza meg:

Tevékenységi célkitűzések rendszere:

Az átfogó célok az önkormányzat teljes körű működésére vonatkozó követelményeket határozzák meg, megszabva azt az arculatot, amilyenné a vezetés kívánja alakítani a szervezeti- és működési viszonyokat. Az önkormányzat azonban tevékenységét konkrét működési teljesítmény követelményekké való lebontásához tevékenységi területenként is meg kell határozni az elérendő célokat. Figyelembe véve a település helyi sajátosságait, az alábbi tevékenység célok meghatározását tartjuk szükségesnek.

A helyi gazdaság fejlesztése körében:

Kiemelten fontos a település gazdasági fejlődésnek ösztönzése, a vállalkozásélénkítés és a foglalkoztatási helyzet javítása.

Célfeladatok:

- Ki kell használni az idegenfogalom kínálta lehetőségeket, megismertetve településünk idegenforgalmi szempontból kiaknázható lehetőségeit.
- Törekedni kell a helyi vállalkozások megtartására, lehetőség szerint ösztönözni kell a vállalkozások letelepedését a településen.

A térségi- és településrendezés körében:

Kiemelten fontos a település hosszú távú, komplex fejlesztésének biztosítása.

Célfeladatok:

- Fontos a település rendezési tervnek megfelelő fejlesztése
- Szükségszerű a települési úthálózat fejlesztése, fokozott karbantartása.

A helyi közszolgáltatások a és településműködtetés körében

Kiemelten fontos a helyi közszolgáltatások körébe tartozó intézmények és szolgáltatások színvonalának emelése, és a szolgáltatásokat igénybe vevő polgárok megelégedettségének javítása, valamint a település működtetése eredményességének emelése.

Célfeladatok:

- Szükséges az egészségügyi intézmények (orvosi rendelő, védőnői szolgálat) folyamatos szinten tartása, fejlesztése.
- Gondoskodni kell a közművelődés célját szolgáló létesítmények megfelelő szintű működtetéséről

- Részt kell vállalni az ifjúság iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, életminőséget javító lehetőségeinek megteremtésében, a fiatalok kultúrált szabadidő eltöltésének feltételei biztosításában.
- Rendszeresen részt kell venni a helyi szellemi, művészeti értékek, hagyományok megismerésében, megőrzésében.
- Támogatni kell az amatőr alkotó közösségek tevékenységét.
- A település népességmegtartó ereje nagy mértékben függ az oktatási intézmények minőségétől, ezért fokozottan emelni kell ezen intézmények szakmai színvonalát, felszereltségét.
- A lakosság szociális biztonságának megteremtése és megőrzése céljából gondoskodni kell a rászorulóknak megfelelő segélyezésről.
- Az aktív korú nem foglalkoztatottak munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében javítani kell a foglalkoztatást közhasznú-, közcélú munka szervezésével.
- Gondoskodni kell a rendszeres szociális segínyt kérelmező igény jogosult személyek növekvő számú bevonásáról az önkormányzat által szervezett foglalkoztatásba.
- Értékelni kell a szociális intézmények szakmai munkájának eredményességét.
- Gondoskodni kell a szociális intézményekben foglalkoztatottak tervszerű képzéséről, továbbképzéséről.
- A településen élő polgárok részére biztosítani kell a rendszeres testedzést, javítani kell a helyi közösség sport- és mozgáskultúráját.
- Törekedni kell a hiányzó óvodai tornaszoba kialakítására
- A településen az életminőség környezeti feltételit javítani kell.
- A lakosság részvételét ösztönözni kell a környezet védelmére irányuló tevékenységekben.

Hatósági és közigazgatási (hivatali) ügyintézés

Kiemelten fontos, hogy a hatósági-közigazgatási ügyintézésben erősödjön a szolgáltatói jelleg, fokozottan érvényesüljenek a polgárbarát igazgatás eszközei, módszerei.

Célfeladatok:

- Fokozni kell az ügyfelek eredményes tájékoztatását, felvilágosítását.
- Javítani kell az ügyintézés törvényességi színvonalát.
- Javítani kell az ügyfelekkel való kapcsolatokat.
- A lehetőségekhez képest egyszerűsíteni kell az eljárási folyamatokat, szigorúan be kell tartani az ügyintézési határidőket.
- Javítani kell a hivatal szervezeti egységei közötti kommunikációt az ügyfelek tehermentesítése céljából.

Funkcionális célkitűzések:

Az önkormányzat települést érintő tevékenységeinek ellátását segítik az ún. kiszolgáló funkciók. Nélkülük az önkormányzat, mint szervezet nem működhetne eredményesen. E funkciókhoz tartozó feladatokat ellátó köztisztviselők egyéni teljesítmény követelményeinek alapját képezik az ún. funkcionális célok.

A helyi vagyongazdálkodás körében:

- A vagyongazdálkodás módszerét úgy kell kialakítani, hogy tisztázható legyen a vagyongazdálkodási felelősség, ösztönző megoldások kerüljenek bevezetésre a vagyonhasznosítás javítására és a folyó költségek csökkentésére, történjen meg a vagyongyarapodás felelőseinek kijelölése.
- Az ingatlan nyilvántartás és a közműnyilvántartás alapján teljes körűen vezetni kell az önkormányzat vagyontaszteret.
- A vagyongazdálkodás részeként meg kell állapítani az önkormányzati vagyon értékét és folyamatos nyilvántartást kell vezetni annak változásairól.
- A beruházások bonyolítás során a gazdaságossági szempontokat kiemelten kell érvényesíteni.

A helyi pénzügyi-költségvetési gazdálkodás és működés területén

Kiemelten fontos az önkormányzat működéséhez szükséges pénzeszközök megfelelő biztosítása és hatékony felhasználása.

Célfeladatok:

- Határidőre készüljön el a költségvetési koncepció, a tárgyévi költségvetés, a zárszámadás, a negyedéves beszámoló jelentések.
- A önkormányzati forráshiány csökkentésére határidőben kerüljön benyújtásra az ÖNHIKI pályázat.
- A helyi adóbeszedés hatékonyságának javításával növekedjen az önkormányzat bevétele.
- Javuljon a lakosság adófizetési morálja.
- A számlarend és számlafegyelem fokozott betartására ügyelni kell.
- Határidőben történjék meg a pénzügyi kötelezettségek teljesítése, utalása.

A helyi humán erőforrás gazdálkodás területén

Kiemelten fontos a magasan képzett, feladatát eredményesen ellátó, az önkormányzathoz lojális személyi állomány biztosítása.

Célfeladatok:

- Ki kell alakítani a személyi állomány kiválasztására vonatkozó belső eljárási rendet, gondoskodni kell a pályázati eljárás törvényes és pártatlan lebonyolításáról.
- Az előmenetelhez kapcsolódóan fokozottan érvényesíteni kell az ösztönzési szempontokat, és határidőre el kell készíteni az előmenetellel kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket.
- Ki kell egészíteni a közszolgálati szabályzatot a helyi teljesítményértékelésre vonatkozó szabályozással.
- Gondoskodni kell a teljesítményértékeléshez szükséges dokumentáció elkészítéséről, beszerzéséről.
- Határidőre elő kell készíteni az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározását, azok teljesítésének értékelését.
- Valamennyi köztisztviselőt tájékoztatni kell a teljesítményértékelésre vonatkozó új jogszabályi rendelkezésekről, a helyi szabályozásról és a teljesítményértékelés, és ösztönzés közötti összefüggésekről.

A helyi önkormányzati szervek és az önkormányzat alapintézményei működtetése és együttműködése körében

Kiemelten fontos az önkormányzati szervek hatékony működtetése, valamint a helyi demokrácia erősítése.

Célfeladatok:

- Biztosítani kell a testület törvényes működésének alapfeltételeit.
- Határidőre el kell készíteni és a testületi tagok részére meg kell küldeni a döntéshozatalhoz szükséges dokumentációkat, biztosítani kell, hogy a döntéssel érintettek kifejthessék véleményüket.
- Az előterjesztések és a rendeletek, határozatok szövegét úgy kell megszerkeszteni, hogy az egyértelmű, világos, a magyar nyelv szabályainak megfelelő legyen.